

## 教學品管執行人員

### 學校教學主管

- 重覆確認每一份行政人員所發出的 Quality Control Notice 是否屬實，並簽名。
- 按照教學進度執行 School Check：確認老師是否按照進度教學、學生是否完成作業、老師是否完成批改等，若有發現缺失，請行政人員發 Quality Control Notice。若有學生忘記帶作業以致無法完成 School Check，提醒老師補繳作業。
- 若發現考卷、進度等出現文字的錯誤或文法不合宜以及題型不適當的地方，需著手進行修改。並配合行政人員建檔。